



คำสั่งอำเภอบ้านบึง  
ที่ ๒๒๔ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร และจัดตั้งศูนย์สนับสนุนและประสานงาน  
การเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๖ อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

ด้วยสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้ขอความร่วมมือจากกระทรวงมหาดไทยในการจัดการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งกระทรวงมหาดไทยได้ให้การสนับสนุนการจัดการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร โดยมอบหมายให้กรมการปกครองรับผิดชอบดำเนินการจัดการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกรดังกล่าว

ดังนั้น เพื่อให้การเตรียมการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกรที่จะมีขึ้น ในวันอาทิตย์ที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามแนวทางที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร และจัดตั้งศูนย์สนับสนุนและประสานงานการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๖

- |  |                                |
|--|--------------------------------|
| ๑.๑ นายอำเภอบ้านบึง                          | เป็นประธานกรรมการ              |
| ๑.๒ ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรบ้านบึง            | เป็นกรรมการ                    |
| ๑.๓ ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรคลองกิว            | เป็นกรรมการ                    |
| ๑.๔ ปลัดอำเภอทุกคน                           | เป็นกรรมการ                    |
| ๑.๕ เกษตรอำเภอบ้านบึง                        | เป็นกรรมการ                    |
| ๑.๖ พัฒนาการอำเภอบ้านบึง                     | เป็นกรรมการ                    |
| ๑.๗ สาธารณสุขอำเภอบ้านบึง                    | เป็นกรรมการ                    |
| ๑.๘ กำนันทุกตำบล                             | เป็นกรรมการ                    |
| ๑.๙ นายกเทศมนตรีทุกแห่ง                      | เป็นกรรมการ                    |
| ๑.๑๐ นายกองกิจการบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง       | เป็นกรรมการ                    |
| ๑.๑๑ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง | เป็นกรรมการและเลขานุการ        |
| ๑.๑๒ ปลัดอำเภอฝ่ายบริหารงานปกครอง            | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่ บริหารจัดการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๖ ในพื้นที่อำเภอ สนับสนุนและช่วยเหลือการปฏิบัติงานการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร ดังนี้

๑) อำนวยการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกรให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และแผนการเลือกตั้ง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สุจริต และเที่ยงธรรม ตามนโยบายและมติของคณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๖

๒) กำกับ ดูแล และให้คำปรึกษาการปฏิบัติงานของศูนย์สนับสนุนและประสานงานการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร พ.ศ.๒๕๖๖ ระดับอำเภอ

๒. ศูนย์สนับสนุนและประสานงานการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๖ อำเภอบ้านบึง มีที่ตั้ง ณ ที่ทำการปกครองอำเภอบ้านบึง (ฝ่ายบริหารงานปกครอง ชั้น ๓) และมีคณะทำงานประจำศูนย์ สนับสนุนและประสานงานการเลือกตั้งฯ โดยมีฝ่ายต่างๆ ประกอบด้วย

๒.๑ คณะทำงานอำนวยความสะดวกเลือกตั้ง ประกอบด้วย

- |   |                        |
|---|------------------------|
| (๑) ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง | เป็นหัวหน้าคณะทำงาน    |
| (๒) เกษตรอำเภอบ้านบึง                       | เป็นรองหัวหน้าคณะทำงาน |
| (๓) ปลัดอำเภอกองงานทะเบียนและบัตร           | เป็นคณะทำงาน           |
| (๔) ปลัดอำเภอฝ่ายความมั่นคง                 | เป็นคณะทำงาน           |
| (๕) ปลัดอำเภอฝ่ายงานสำนักงาน                | เป็นคณะทำงาน           |
| (๖) เสมียนตราอำเภอบ้านบึง                   | เป็นคณะทำงาน           |
| (๗) ปลัดอำเภอฝ่ายบริหารงานปกครอง            | เป็นคณะทำงาน/เลขานุการ |

มีหน้าที่รับผิดชอบบริหารจัดการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑) อำนวยความสะดวกเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกรให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และแผนบริหารจัดการเลือกตั้ง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สุจริต และเที่ยงธรรม ตามนโยบายและมติของคณะกรรมการอำนวยความสะดวกเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๖

๒) กำกับดูแล และให้คำปรึกษาการปฏิบัติงานของฝ่ายปฏิบัติการเลือกตั้ง

๒.๒ ฝ่ายปฏิบัติการเลือกตั้ง ให้ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง เป็นหัวหน้า ปลัดอำเภอฝ่ายบริหารงานปกครอง เป็นผู้รับผิดชอบ และลูกจ้างทุกคน ของที่ทำการปกครองอำเภอบ้านบึง เป็นผู้ช่วยเหลือ มีหน้าที่ ดังนี้

งานบริหารการเลือกตั้ง และรายงานการเลือกตั้ง

- ๑) วางแผนและบริหารงานตามขั้นตอนต่างๆ ในการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร
- ๒) การออกหนังสือสั่งการปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกตั้ง
- ๓) การจัดเตรียมด้านกฎหมาย ระเบียบเกี่ยวกับการเลือกตั้ง
- ๔) การตอบข้อหารือทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกตั้ง
- ๕) การดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและระเบียบการเลือกตั้ง
- ๖) การจัดเตรียมร่างแบบพิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ในการเลือกตั้ง
- ๗) จัดทำรายงานผลการเลือกตั้ง
- ๘) งานธุรการของฝ่ายอำนวยความสะดวกเลือกตั้ง
- ๙) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง กำหนด ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ เป็นผู้รับผิดชอบในการประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง และความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร

๒.๔ ฝ่ายตรวจสอบการปฏิบัติงาน ให้ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง เป็นผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ ดังนี้

๑) วางแผนดำเนินการติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของอำเภอตามแผนงานต่างๆ  
๒) การวางแผนการตรวจการเลือกตั้งของนายอำเภอบ้านบึง และเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจในการตรวจ

- ๓) การรวบรวมและสรุปรายงานผลการตรวจสอบงานเกี่ยวกับการเลือกตั้ง
- ๔) การพิจารณา ปัญหา อุปสรรค ข้อขัดข้องของอำเภอ

- ๕) ประสานการเตรียมการเลือกตั้งกับจังหวัด
- ๖) จัดสถานที่ในการประชุม อบรมเกี่ยวกับการเลือกตั้ง
- ๗) งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

**๒.๕ ฝ่ายการเงินและพัสดุ** ให้เสมียนตราอำเภอบ้านบึง เป็นผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ดำเนินการเรื่องการเงินในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง
- ๒) ปฏิบัติงานธุรการทั่วไปของศูนย์สนับสนุนและประสานงานฯ
- ๓) จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับศูนย์
- ๔) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

เพื่อให้การปฏิบัติงานในวันเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทันเวลาที่กำหนด และมีการประสานงานกันอย่างใกล้ชิด จึงกำหนดให้ศูนย์สนับสนุนและประสานงานการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร อำเภอบ้านบึง แบ่งงานออกเป็น ๓ ฝ่าย คือ

**๑. ฝ่ายเลขานุการ** ให้ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบ ดังนี้

- อำนวยการควบคุมการดำเนินงานการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร
- ประสานงานกับหน่วยงานทุกฝ่ายของศูนย์ฯ
- รวบรวมการประกาศผลการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร
- ให้ฝ่ายเลขานุการ แบ่งลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติในวันเลือกตั้ง พร้อมกับกำหนด

ผู้รับผิดชอบออกเป็น ๓ งาน คือ

**๑.๑ งานอำนวยการ** ให้ปลัดอำเภอฝ่ายบริหารงานปกครอง เป็นผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) จัดสถานที่ศูนย์ฯ
- ๒) เตรียมเครื่องใช้เกี่ยวกับการเลือกตั้งฯ เพื่อจ่ายให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
- ๓) รับรายงานข่าวเคลื่อนไหวเหตุการณ์ และพฤติกรรมเกี่ยวกับการเลือกตั้งฯ
- ๔) รายงานผลการเลือกตั้งฯ
- ๕) การสรุปข้อมูล ข้อเท็จจริงเพื่อประชาสัมพันธ์
- ๖) อำนวยความสะดวกอื่นๆ แก่เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
- ๗) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๑.๒ งานการสื่อสาร** ให้ปลัดอำเภอฝ่ายความมั่นคง เป็นผู้รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินงานสื่อสารทุกชนิด ระหว่างศูนย์สนับสนุนและประสานงานการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกรระดับจังหวัดชลบุรี กับศูนย์สนับสนุนประสานงานการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกรระดับอำเภอ
๒. ประสานงานสื่อสารกับหน่วยงานราชการที่มีเครื่องมือสื่อสารต่างๆ
๓. การพิจารณาช่วยสื่อสารสำรอง รวมทั้งแก้ไขเหตุขัดข้องการสื่อสาร
๔. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๑.๓ งานประชาสัมพันธ์** ให้ปลัดอำเภอฝ่ายบริหารงานปกครอง เป็นผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. การประชาสัมพันธ์
๒. การชี้แจงข่าว ข้อเท็จจริงต่างๆ เกี่ยวกับการเลือกตั้งจากงานอำนวยการ

๒. ฝ่ายตรวจสอบและการสังเกตการณ์ ให้ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง เป็นหัวหน้า โดยมี ปลัดอำเภอฝ่ายความมั่นคง เป็นผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) ตรวจสอบ สังเกตการณ์ลงคะแนนเสียงของประชาชนในเขตเลือกตั้งฯ ต่างๆ
- ๒) ให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหา สรุบบัญญาในการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร
- ๓) ติดตามความเคลื่อนไหวของผลการเลือกตั้ง ฯ เพื่อรายงานให้จังหวัดทราบโดยเร็ว
- ๔) หน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อย ให้ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบ้านบึง เป็นหัวหน้า รับผิดชอบ มีหน้าที่ ดังนี้

๑) รักษาความสงบเรียบร้อยในวันเลือกตั้ง ร่วมกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการเลือกตั้งฯ ในท้องที่

๒) ป้องกันปราบปรามและระงับเหตุร้ายที่เกิดขึ้นหรืออาจจะเกิดขึ้น

๓) รักษาความสงบเรียบร้อยในบริเวณศูนย์สนับสนุนและประสานงานการเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกรระดับอำเภอ

สำหรับการจัดแบ่งหน่วยงาน และกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อย ให้เป็นอำนาจของผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบ้านบึง

ทั้งนี้ ให้ทุกฝ่ายประสานงานวางแผนเตรียมการต่างๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในวันเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้พร้อม จนกว่าการเลือกตั้งจะแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่างานจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมศักดิ์ จุฑาวงศ์กุล)

นายอำเภอบ้านบึง