**คู่มือสำหรับประชาชน : การแจ้งเริ่มประกอบกิจการหลังหยุดดำเนินงานติดต่อกันเกินกว่าหนึ่งปี**

**หน่วยงานที่ให้บริการ :**เทศบาลเมืองบ้านบึงอำเภอบ้านบึงจังหวัดชลบุรีกระทรวงอุตสาหกรรม

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

1. เป็นผู้ประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 และจำพวกที่ 3 ตามพระราชบัญญัติโรงงานพ.ศ. 2535 และเป็นการแจ้งเริ่มประกอบกิจการหลังจากแจ้งหยุดดำเนินงานติดต่อกันเกินกว่าหนึ่งปี  
  
 2. เป็นโรงงานที่ตั้งอยู่นอกนิคมอุตสาหกรรม  
  
 3.มีเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้อง  
  
หมายเหตุ \*\* กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา  
 \*\* พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว  
  
 \*\* ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว  
  
 \*\* ทั้งนี้จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

**ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **สถานที่ให้บริการ**  เทศบาลเมืองบ้านบึง เลขที่ 335 ถนนชลบุรี-บ้านบึงตำบลบ้านบึงอำเภอบ้านบึงจังหวัดชลบุรี 20170/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน  (หมายเหตุ: -) | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 00:00 - 00:00 น. |

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

**ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :**30 วัน

| **ลำดับ** | **ขั้นตอน** | **ระยะเวลา** | **ส่วนที่รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) | **การตรวจสอบเอกสาร**  พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารตามรายการเอกสารหลักฐานประกอบพร้อมเรียกเก็บค่าธรรมเนียมรายปี  (หมายเหตุ: (หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กองช่างเทศบาลเมืองบ้านบึง)) | 1 วัน | - |
| 2) | **การพิจารณา**  1) กรณีโรงงานจำพวกที่ 2 -พนักงานเจ้าหน้าที่รับแจ้งและมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณา 2) กรณีโรงงานจำพวกที่ 3 -พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงและความพร้อมในการประกอบกิจการโรงงานให้เป็นไปตามมาตรา 8 แห่งพ.ร.บโรงงานพ.ศ.2535 หากพบว่าไม่ถูกต้องจะมีคำสั่งให้ปรับปรุงแก้ไขเมื่อได้ปรับปรุงแก้ไขแล้วจะมีคำสั่งเป็นหนังสืออนุญาตให้ประกอบกิจการโรงงาน  (หมายเหตุ: (หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กองช่างเทศบาลเมืองบ้านบึง)) | 20 วัน | - |
| 3) | **การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ**  พนักงานเจ้าหน้าที่ลงนามในหนังสือแจ้งผลหรือหนังสืออนุญาตให้ประกอบกิจการโรงงานและแจ้งผู้ขอทราบผลการพิจารณา (กรณีที่เป็นโรงงานที่ตั้งในเขตกรุงเทพฯ)  (หมายเหตุ: (หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กองช่างเทศบาลเมืองบ้านบึง)) | 7 วัน | - |

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

| **ลำดับ** | **ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **แบบฟอร์มใบแจ้งทั่วไป(DIW-08-AP-FS-03) ที่มีการลงลายมือชื่อของผู้ขออนุญาตหรือผู้รับมอบอำนาจห้ามถ่ายสำเนาลายมือชื่อ**  **ฉบับจริง**1ฉบับ  **สำเนา**0ฉบับ  **หมายเหตุ**(เป็นแบบฟอร์มที่ทางราชการ กำหนด ) | - |
| 2) | **ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (รง.4) กรณีเป็นโรงงานจำพวกที่ 3 หรือใบรับแจ้งการประกอบกิจการโรงงาน (รง.2) กรณีเป็นโรงงานจำพวกที่ 2**  **ฉบับจริง**1ฉบับ  **สำเนา**0ฉบับ  **หมายเหตุ**(ห้ามสำเนา) | - |
| 3) | **หนังสือรับรองนิติบุคคล**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**1ฉบับ  **หมายเหตุ**(ออกไว้ไม่เกิน 3 เดือนมีการลงนามรับรองเอกสารและประทับตราบริษัทโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า) | - |
| 4) | **บัตรประชาชนและทะเบียนบ้านหรือหนังสือเดินทาง (กรณีบุคคลต่างด้าว) ของผู้แทนนิติบุคคลมีการลงนามรับรองเอกสารและประทับตราบริษัทโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**1ฉบับ  **หมายเหตุ**- | - |
| 5) | **บัตรประชาชนและทะเบียนบ้านหรือหนังสือเดินทาง (กรณีบุคคลต่างด้าว) ของผู้ขออนุญาตมีการลงนามรับรองเอกสารโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**1ฉบับ  **หมายเหตุ**- | - |
| 6) | **หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์มีการลงนามรับรองเอกสารและประทับตราบริษัทโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า**  **ฉบับจริง**1ฉบับ  **สำเนา**0ฉบับ  **หมายเหตุ**(กรณีมีการมอบอำนาจ) | - |
| 7) | **บัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทาง (กรณีบุคคลต่างด้าว) ของผู้มอบอำนาจ**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**1ฉบับ  **หมายเหตุ**(กรณีมีการมอบอำนาจ) | - |
| 8) | **ทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**1ฉบับ  **หมายเหตุ**(กรณีมีการมอบอำนาจ) | - |
| 9) | **บัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทาง (กรณีบุคคลต่างด้าว) ของผู้รับมอบอำนาจ**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**1ฉบับ  **หมายเหตุ**(กรณีมีการมอบอำนาจ) | - |
| 10) | **ทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**1ฉบับ  **หมายเหตุ**(กรณีมีการมอบอำนาจ) | - |
| 11) | **บัตรประชาชนของพยาน 2 คน**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**1ฉบับ  **หมายเหตุ**(กรณีมีการมอบอำนาจ) | - |

**ค่าธรรมเนียม**

| **ลำดับ** | **รายละเอียดค่าธรรมเนียม** | **ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **ไม่ใช้เครื่องจักร**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 150 บาท |
| 2) | **ตั้งแต่ 0 แรงม้าแต่ไม่ถึง 5 แรงม้า**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 150 บาท |
| 3) | **ตั้งแต่ 5 แรงม้าแต่ไม่ถึง 20 แรงม้า**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 300 บาท |
| 4) | **ตั้งแต่ 20 แรงม้าแต่ไม่ถึง 50 แรงม้า**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 450 บาท |
| 5) | **ตั้งแต่ 50 แรงม้าแต่ไม่ถึง 100 แรงม้า**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 900 บาท |
| 6) | **ตั้งแต่ 100 แรงม้าแต่ไม่ถึง 200 แรงม้า**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 1,500 บาท |
| 7) | **ตั้งแต่ 200 แรงม้าแต่ไม่ถึง 300 แรงม้า**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 2,100 บาท |
| 8) | **ตั้งแต่ 300 แรงม้าแต่ไม่ถึง 400 แรงม้า**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 2,700 บาท |
| 9) | **ตั้งแต่ 400 แรงม้าแต่ไม่ถึง 500 แรงม้า**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 3,600 บาท |
| 10) | **ตั้งแต่ 500 แรงม้าแต่ไม่ถึง 600 แรงม้า**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 4,500 บาท |
| 11) | **ตั้งแต่ 600 แรงม้าแต่ไม่ถึง 700 แรงม้า**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 5,400 บาท |
| 12) | **ตั้งแต่ 700 แรงม้าแต่ไม่ถึง 800 แรงม้า**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 6,600 บาท |
| 13) | **ตั้งแต่ 800 แรงม้าแต่ไม่ถึง 900 แรงม้า**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 7,800 บาท |
| 14) | **ตั้งแต่ 900 แรงม้าแต่ไม่ถึง 1,000 แรงม้า**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 9,000 บาท |
| 15) | **ตั้งแต่ 1,000 แรงม้าแต่ไม่ถึง 2,000 แรงม้า**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 10,500 บาท |
| 16) | **ตั้งแต่ 2,000 แรงม้าแต่ไม่ถึง 3,000 แรงม้า**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 12,000 บาท |
| 17) | **ตั้งแต่ 3,000 แรงม้าแต่ไม่ถึง 4,000 แรงม้า**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 13,500 บาท |
| 18) | **ตั้งแต่ 4,000 แรงม้าแต่ไม่ถึง 5,000 แรงม้า**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 15,000 บาท |
| 19) | **ตั้งแต่ 5,000 แรงม้าแต่ไม่ถึง 6,000 แรงม้า**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 16,500 บาท |
| 20) | **ตั้งแต่ 6,000 แรงม้าขึ้นไป**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 18,000 บาท |

**ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ**

| **ลำดับ** | **ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ** |
| --- | --- |
| 1) | กรมโรงงานอุตสาหกรรม 75/6 ถ.พระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไทเขตราชเทวีกรุงเทพฯ 10400 โทร. 02-202-4000, 4014 โทรสาร 02-354-3390 email: pr@diw.go.th  (หมายเหตุ: -) |
| 2) | ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ทำเนียบรัฐบาลตู้ปณ. 1111  (หมายเหตุ: -) |
| 3) | เว็บไซต์ www.1111.go.th  (หมายเหตุ: -) |
| 4) | โทรศัพท์สายด่วนของรัฐบาลเลขหมาย 1111  (หมายเหตุ: -) |
| 5) | ศูนย์ดำรงธรรม  (หมายเหตุ: -) |
| 6) | เทศบาลเมืองบ้านบึง  (หมายเหตุ: (เลขที่ 335 ถนนชลบุรี-บ้านบึงตำบลบ้านบึงอำเภอบ้านบึงจังหวัดชลบุรี 20170 โทร 038-750940-3 ต่อ 130 เว็บไซด์ : www.banbungcity@go.th e-mail : info@banbungcity.go.th)) |
| 7) | ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)) |
| 8) | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ  (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงานป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์คชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะตำบลคลองเกลืออำเภอปากเกร็ดจังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH  ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com)) |

**แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก**

| **ลำดับ** | **ชื่อแบบฟอร์ม** |
| --- | --- |
| *ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก* | |

**หมายเหตุ**

http://www.diw.go.th/hawk/content.php?mode=form1-5

**ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่**

**ชื่อกระบวนงาน:**การแจ้งเริ่มประกอบกิจการหลังหยุดดำเนินงานติดต่อกันเกินกว่าหนึ่งปี

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน**:กรมโรงงานอุตสาหกรรมกรมโรงงานอุตสาหกรรมกรมโรงงานอุตสาหกรรม

**ประเภทของงานบริการ:**กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

**หมวดหมู่ของงานบริการ:** รับแจ้ง

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

|  |
| --- |
| 1)พระราชบัญญัติโรงงานพ.ศ. 2535 มาตรา 33 วรรคสอง |

**ระดับผลกระทบ:**บริการทั่วไป

**พื้นที่ให้บริการ:**ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น

**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:**ไม่มี **ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ:** 0.0

**ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

**ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:**การแจ้งเริ่มประกอบกิจการหลังหยุดดำเนินงานติดต่อกันเกินกว่าหนึ่งปี (เทศบาลเมืองบ้านบึงจังหวัดชลบุรี)

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -